

図書貸出券申込書

東温市立図書館

東温市立図書館・市内学校図書館での個人情報の取扱いについて

提示していただいた証明書 免許証 保険証 学生証 マイナンバー その他 ()
--

申込日 年 月 日

利用者 番号	
-----------	--

フリガナ			パスワード(4ケタ) *必須
名前			
性別	男・女		
生年月日	大正・平成 昭和・令和 年 月 日		
住所	〒 (-)		
自宅の 電話番号	<input type="checkbox"/>		
携帯番号	<input type="checkbox"/>		
メール アドレス (携帯も可)	<input type="checkbox"/> ★希望する連絡方法にチェック☑を入れてください。		
勤務先又は 学校名 *市外在住の 方のみ	名称		
	所在地		
	電話 番号		
備考欄			
フリガナ			
保護者名 *小学生以下 の方のみ		学校 名	

- 提供していただく情報内容
 - ・ 氏名、性別、生年月日、住所、電話番号・メールアドレス、保護者名 (小学生以下の者)
- 提供していただく理由
 - ・ 貸出先を確認するため。
 - ・ 予約サービスを利用するため。
 - ・ 延滞した時に、督促連絡するため。
 - ・ 図書を紛失、破損させた場合、弁償手続きをとってもらうため。
 - ・ 利用状況を把握するため。(性別、年代別使用状況など)
 - ・ 市外在住の方に対しては、条例の規定により、東温市内での勤務又は通学が原則のために勤務先又は学校名を記入していただきます。
 - ・ 小学生以下の方は、保護者同意の確認のため、保護者名を記入していただきます。
 - ・ 市内小・中学校図書館の資料を利用するため (小・中学生)

- * 東温市内に居住がない方、所在が不明な方は、関係する市町村へ現住所等の照会をする場合があります。
- * 東温市立図書館では、上記の「提供していただく理由」に示した目的以外に個人情報を使用することはありません。
- * Web/OPACで予約や利用照会を行う際、パスワードが必要になります。パスワードの申請がない場合は、仮のパスワードが発行されます。その場合、Web/OPACでの利用は翌日からとなります。ご了承ください。
- * 「gmail」については、予約メールの送信ができないため、「gmail」以外のアドレスをご記入ください。(予約等の受け取りをメールで希望される方)

メールのすすめ

- ◎ 予約サービスなど図書館から連絡する場合、メールをご活用いただければとても便利です。
- ① 電話に出る手間が省けます。
- ② ご不在の場合でも連絡がつきます。携帯でも結構ですので、是非メールアドレスをご記入ください。

- * 連絡先は、2か所以上ご記入ください
- * 小学生以下の方は、必ず保護者名を記入してください。
- * 太枠のみご記入ください。
- * 右の「東温市立図書館での個人情報の取扱いについて」に同意します。

受付者	
-----	--